ALFONSO PEPE

CONTATTI

84012, ANGRI

3396493444

dspepe@libero.it

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Planning e budgeting
- Abilità comunicative e di negoziazione
- Stakeholder relationship management
- Leadership e decision-making

- Dirigente ambizioso con una comprovata storia di successi ottenuti in ambito Metalmeccanico nel corso di 32 anni di carriera progressiva. Manager del cambiamento in grado di guidare e sostenere il miglioramento continuo di tutte le aree di operatività aziendale allo scopo di accrescere gli utili e razionalizzare i sistemi interni. Fortemente motivato a far crescere i profitti attraverso l'applicazione di strategie multisettoriali.
- Direttore di Stabilimento con alle spalle 32 anni di esperienza progressiva nel settore della produzione gestendo team fino a 50/60 persone. Offre solide conoscenze in materia di Contabilità di Magazzino, Stoccaggio merci di tutti i generi, Contatti con la clientela, Contatti con i fornitori, Approvigionamento materie prime, nonché una spiccata propensione al raggiungimento degli obiettivi rispettando budget e scadenze. Dimostra forte motivazione e spirito di iniziativa oltre a capacità di organizzazione e pianificazione, resistenza allo stress, autonomia operativa e decisionale.
- Professionista con esperienza pluriennale nel settore Sportivo in ruoli di Dirigente e Organizzatore. Si distingue per l'ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale e abilità di mentoring del personale grazie alle quali sa instaurare relazioni significative e garantire un ambiente di lavoro dinamico e produttivo. Dimostra salda leadership, versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali potenziando il workflow e l'efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Giugno 2018 A Attuale

Vice presidente ***ASD PALLAVOLO SCAFATI***, SCAFATI

- Organizzatore di tutti i Campionati disputati: Serie D Femminile, 1^ Divisione Femminile, Under 18 Femminile, Under 16 Femminile, Under 14 Femminile, Under 13 Femminile, Under 12 Femminile, S3 dai 5 agli 12 anni, 1^ Divisione Maschile, Under 17 Maschile, Under 13 Maschile, CSI Open Maschile.
- Organizzatore di svariati eventi e manifestazioni per gli atleti S3.
- Organizzazione di gite sociali per il favorire di rapporti interpersonali tra giovanissimi tra i 14 e i 18 anni post-pandemia per il rifiorire dei rapporti dal vivo.... (molto apprezzata dai genitori).
- Organizzazione di convegni con Dottori, Psicologi e Nutrizionisti per contrastare le varie malattie di Anoressie, obesità, bullismo, violenze, ecc.
- In qualità di Dirigente non ho mai avuto un cartellino in tutta la mia carriera sportiva.
- Coordinamento generale della società e rappresentanza legale.
- Definizione della strategia e delle azioni a medio lungo termine per la crescita aziendale.
- Dimostrazione di leadership organizzativa e collaborazione fattiva con i partner esecutivi nella definizione di obiettivi a lungo termine, strategie e politiche aziendali.
- Conoscenza aggiornata delle tendenze più attuali relative ai settori e

ai mercati dove operano i clienti allo scopo di dare forma a soluzioni e approcci innovativi.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Copertura di altre aree di attività durante picchi di lavoro e assenza di colleghi.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.

Settembre 2013 A Attuale
Presidente associazione culturale *BORGO DEI RISI*, ANGRI
- Associazione Medievale Culturale con gruppo di Tamburini, Sbandieratori, Arcieri, Popolane, Soldati, Chiarine, Danzatrici, Cavalieri, Cuochi, Pasticcieri, Regina del Borgo.
- Partecipazione a moltissimi eventi in Campania.
- Partecipazione al Palio Storico di Angri con rappresentazione scenica di battaglia per circa 10 anni.
- Vittoria di 3 Pali Storici Città di Angri con il proprio cavaliere.
- Conoscenza aggiornata delle tendenze più attuali relative ai settori e ai mercati dove operano i clienti allo scopo di dare forma a soluzioni e approcci innovativi.
- Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.
- Coordinamento e formazione del personale affidato in base alle attività da eseguire.
- Mediazione fra le diverse esigenze emerse sul luogo di lavoro.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Vittoria per 4 volte della Regina del Borgo divenuta Regina del Palio Storico Città di Angri.

Dicembre 1990 A Aprile 2022
Direttore di stabilimento *C.B.M. SPA*, Nocera Superiore
- Monitoraggio del personale e controllo del corretto svolgimento delle attività assegnate attuando eventuali azioni correttive o premianti.
- Coordinamento del lavoro di 50 collaboratori, pianificazione delle attività e ottimizzazione delle procedure al fine di raggiungere gli obiettivi desiderati.
- Analisi di processi e procedure aziendali per individuare eventuali criticità e predisporre opportune azioni correttive.
- Monitoraggio della corretta esecuzione delle diverse attività produttive al fine di garantire il rispetto di tempi, metodi e standard prefissati.
- Mediazione fra le diverse esigenze emerse sul luogo di lavoro.
- Ricerca del superamento dei risultati e degli obiettivi richiesti dal ruolo.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.
- Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.
- Ricerca, selezione e gestione dei rapporti con i fornitori, verifica delle attività di approvvigionamento e gestione delle operazioni amministrative.

- Definizione di policy per la prevenzione degli infortuni e di procedure di emergenza per garantire la sicurezza dei dipendenti e delle attività produttive.
- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.
- Svolgimento di attività e incarichi utili alla crescita professionale nel settore.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Gestione della produzione in tutti i suoi aspetti.
- Turnazioni degli operai.
- Rapporti con i clienti.
- Rapporti con i fornitori, per tutte le materie prime.
- Ricerca di materiali nuovi per il miglioramento della qualità produttiva.
- Gestione e organizzazione di tutti i trasporti necessari per la consegna dei prodotti finiti.
- Responsabile di tutta la produzione.
- Gestione delle scritture contabili di magazzino.
- Gestione e organizzazione dello stoccaggio delle materie prime e dei prodotti finiti.
- Programmazione di tutto il processo della produzione annuale.

Settembre 2018 A Maggio 2021
Direttore generale ***Pallavolo Nemesi***, Castellammare di Stabia
- Coordinamento con la dirigenza per proporre movimenti di mercato in entrata o uscita di atleti, allenatori e collaboratori.
- Amministrazione dei rapporti sportivi e contrattuali di atleti, allenatori e figure dirigenziali.
- Collaborazione con scout e responsabili delle aree giovanili alla selezione di atleti adatti alle scelte tecnico-tattiche del mister.
- Supporto costante ad atleti, ruoli dirigenziali e figure sportive interne.
- Valutazione sportiva degli atleti attraverso l'analisi di partite e schede tecniche in collaborazione con gli allenatori.
- Pianificazione del progetto, dell'identità e delle linee guida del club guidando lo sviluppo dei settori di competenza e di tutte le attività.
- Dimostrazione di leadership organizzativa e collaborazione fattiva con i partner esecutivi nella definizione di obiettivi a lungo termine, strategie e politiche aziendali.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Gestione e risoluzione di qualsivoglia problematica sorta a qualsiasi membro della squadra.
- Gestione dei rapporti tra Società e squadra.
- Rapporti con la Federazione di Pallavolo.
- Rapporti con gli arbitri.
- Organizzazione di tutti gli eventi.
- Gestione e organizzazione delle trasferte di tutti i campionati a cui si partecipa.
- Rapporti con i proprietari delle abitazioni dove alloggiano le atlete o allenatori.

Gennaio 2017 A Aprile 2019
Consigliere Regionale Fipav ***Fipav Campania***, Napoli
- Rieletto all'unanimità come Rappresentante della Provincia di Salerno a Consigliere Regionale della Campania della Federazione

di Pallavolo.
- Incarico di Responsabile degli Arbitri.
- Incarico di Responsabile dei Campionati.
- Organizzatore e Responsabile di n. 2 Tornei denominati " Arbitriadi " (Torneo Nazionale di Pallavolo tra squadre di arbitri di svariate province Italiane) negli anni 2017 e 2018.
- Responsabile dei cambiamenti delle formule di partecipazione ai vari campionati giovanili e seniores da parte delle Società, per favorire l'inserimento di atleti giovanissime e la crescita del movimento di tutta la Pallavolo Campana che ha dato ultimamente ben 4 titolari alla Nazionale di Pallavolo Femminile portandola a livello Mondiale tra le prime.
- Coordinamento e formazione del personale affidato in base alle attività da eseguire.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Mediazione fra le diverse esigenze emerse sul luogo di lavoro.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
- Rapporti proficui con tutte le Società per favorire la crescita del movimento.
- Ottimi rapporti con la Federazione Centrale di Roma con tutti i membri del Consiglio Federale, dal Presidente, ...
- Ricerca del superamento dei risultati e degli obiettivi richiesti dal ruolo.
- Collaborazione con il Comitato Provinciale di Salerno per l'organizzazione presso le caserme di Guardia di Finanza, Polizia e Carabinieri di Manifestazione S3 (bambini dai 5 anni ai 12 anni) - (MOLTO MOLTO APPREZZATA dai Genitori e da tutta la Federazione Campana)

Settembre 2015 A Maggio 2018
Direttore sportivo ***Volley Scafati*** , SCAFATI
- Amministrazione dei rapporti sportivi e contrattuali di atleti, allenatori e figure dirigenziali.
- Confronto con i tecnici di segmento su risultati e performance per supportare e migliorare il rendimento di tutto lo staff.
- Programmazione della stagione insieme a dirigenti di settore con supervisione delle priorità e degli obiettivi tecnico-sportivi.
- Gestione delle relazioni interne ed esterne con competenze, leadership e personalità.
- Supporto costante ad atleti, ruoli dirigenziali e figure sportive interne.
- General Manager

Febbraio 2013 A Dicembre 2016
Consigliere Regionale Fipav ***Fipav Campania***, Napoli
- Eletto all'unanimità da N. 72 Società su 72 della Provincia di Salerno.
- Responsabile del Settore Beach Volley.
- Responsabile degli eventi.
- Organizzatore e Responsabile della tappa World League di Pallavolo Maschile a Napoli.
- Organizzatore e Responsabile della tappa di Volleyball Nations League di pallavolo Femminile a Eboli (Sa).
- Organizzatore e Responsabile di N. 2 Amichevoli di Pallavolo tra Italia e Germania a Napoli.
- Organizzatore e Responsabile di Tappa Campionato Italiano di Beach Volley a Palinuro (Sa).
- Organizzatore e Responsabile di Tappa Campionato Italiano di Beach Volley a Casal Velino (Sa).
- Organizzatore e Responsabile delle Finali Scudetto Under 17 di

pallavolo Maschile ad Agropoli (Sa).
- Organizzatore e Responsabile delle Finali Scudetto Under 16 di pallavolo Femminile ad Agropoli (Sa).
- Responsabile delle sistemazioni nelle varie strutture alberghiere delle squadre per i vari eventi organizzati.
- Organizzatore e Responsabile del Torneo delle Repubbliche Marinare (Venezia, Genova, Amalfi e Pisa) nella location di Pisa delle Rappresentative Provinciali Under 16 Femminile e Under 17 Maschile.
- Coordinamento e formazione del personale affidato in base alle attività da eseguire.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Mediazione fra le diverse esigenze emerse sul luogo di lavoro.
- Copertura di altre aree di attività durante picchi di lavoro e assenza di colleghi.
- Svolgimento di attività e incarichi utili alla crescita professionale nel settore.
- Ricerca del superamento dei risultati e degli obiettivi richiesti dal ruolo.

Settembre 1985 A Giugno 2015
Direttore generale ***Gruppo Sportivo Doria*** , ANGRI
- Amministrazione dei rapporti sportivi e contrattuali di atleti, allenatori e figure dirigenziali.
- Coordinamento con la dirigenza per proporre movimenti di mercato in entrata o uscita di atleti, allenatori e collaboratori.
- Confronto con i tecnici di segmento su risultati e performance per supportare e migliorare il rendimento di tutto lo staff.
- Pianificazione del progetto, dell'identità e delle linee guida del club guidando lo sviluppo dei settori di competenza e di tutte le attività.
- Programmazione della stagione insieme a dirigenti di settore con supervisione delle priorità e degli obiettivi tecnico-sportivi.
- Supporto costante ad atleti, ruoli dirigenziali e figure sportive interne.
- Monitoraggio delle previsioni sulle tendenze, adeguando budget e piani operativi allo scopo di mantenere l'organizzazione snella e sostenere la crescita degli utili.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Organizzazione di tutti gli eventi.
- Dirigente accompagnatore.
- Rapporti tra Società e Squadra.
- Gestione e risoluzione di tutte le eventuali problematiche di tutti i membri della squadra, dentro e fuori dal campo.
- Rapporti con la Federazione di Pallavolo.
- Rapporti con le altre Società dei vari campionati,
- Gestione e Organizzatore di tutte le trasferte.
- Rapporti con gli arbitri.

Settembre 2009 A Giugno 2010
Dirigente Accompagnatore ***Fipav Salerno***, Salerno
- Dirigente Accompagnatore della Rappresentativa Provinciale di Pallavolo Femminile.
- Ancora oggi quelle atlete all'epoca in giovane età, ovunque mi vedono mi salutano con grande affetto e rispetto.
- Organizzatore di un evento di Beach Volley sulla spiaggia di Battipaglia (Sa).
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.

- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.

Agosto 1985 A Settembre 1985
Responsabile di produzione *C.I.P.AL. SPA*, ANGRI
- Individuazione e risoluzione delle criticità relative ai processi produttivi, anticipando eventuali problematiche che potrebbero insorgere.
- Gestione dei rapporti con i fornitori esterni.
- Gestione del personale assegnato alla produzione e programmazione dei turni lavorativi.
- Gestione delle comunicazioni all'interno del reparto produttivo e dei rapporti con gli altri reparti.
- Redazione, monitoraggio e implementazione di cicli di lavorazione.
- Supervisione e mantenimento della qualità della produzione.
- Monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori e verifica di eventuali scostamenti rispetto alla pianificazione.
- Rilevazione del fabbisogno di materie prime e pianificazione degli ordini.
- Verifica della corretta applicazione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuale.
- Definizione di procedure di razionalizzazione con il conseguente aumento della produttività e riduzione di sprechi e inefficienze.

Agosto 1984 A Ottobre 1984
Responsabile di produzione *C.I.P.AL SPA*, ANGRI
- Individuazione e risoluzione delle criticità relative ai processi produttivi, anticipando eventuali problematiche che potrebbero insorgere.
- Monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori e verifica di eventuali scostamenti rispetto alla pianificazione.
- Gestione del personale assegnato alla produzione e programmazione dei turni lavorativi.
- Supervisione e mantenimento della qualità della produzione.
- Verifica della corretta applicazione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuale.
- Gestione delle comunicazioni all'interno del reparto produttivo e dei rapporti con gli altri reparti.
- Analisi dei report di controllo della qualità e monitoraggio degli andamenti dei prodotti finiti.

Agosto 1983 A Ottobre 1983
Responsabile di produzione *Conserve Vaccaro SRL*, ANGRI
- Individuazione e risoluzione delle criticità relative ai processi produttivi, anticipando eventuali problematiche che potrebbero insorgere.
- Gestione del personale assegnato alla produzione e programmazione dei turni lavorativi.
- Gestione delle comunicazioni all'interno del reparto produttivo e dei rapporti con gli altri reparti.
- Redazione, monitoraggio e implementazione di cicli di lavorazione.
- Supervisione e mantenimento della qualità della produzione.
- Monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori e verifica di eventuali scostamenti rispetto alla pianificazione.
- Verifica della corretta applicazione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuale.

Luglio 1981 A Settembre 1981
Responsabile di produzione *C.I.P.AL. SPA*, ANGRI
- Gestione del personale assegnato alla produzione e programmazione dei turni lavorativi.

- Gestione delle comunicazioni all'interno del reparto produttivo e dei rapporti con gli altri reparti.
- Supervisione e mantenimento della qualità della produzione.
- Monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori e verifica di eventuali scostamenti rispetto alla pianificazione.
- Rilevazione del fabbisogno di materie prime e pianificazione degli ordini.
- Verifica della corretta applicazione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuale.
- Definizione di procedure di razionalizzazione con il conseguente aumento della produttività e riduzione di sprechi e inefficienze.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1986
Ragioniere
Istituto Tecnico Commerciale, Nocera Inferiore

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.
Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti in questo CV ai fini della ricerca e selezione del personale.

ALFONSO PEPE

17/12/2022 Angri